

岸和田商工会議所 商談会等出展補助金交付申請書

申請日 令和 年 月 日

岸和田商工会議所 御中

所在地

事業所名

代表者名

印

標記補助金を受けたいので、関係書類を添えて下記の通り申請します。

出展商談会等名称			
商談会等会場			
開催期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
出展経費見積額(A) (税込表記)	円	他の補助金(B)	円
補助金交付申請額	円 ※(A)-(B)の2分の1または10万円のいずれか少ない方の金額		
出展内容			
本件担当者		連絡先 (TEL)	
添付書類	<input type="checkbox"/> 収支予算書 <input type="checkbox"/> 商談会等の開催要項等		

<会議所使用欄>

会員番号	専務理事	常務理事	理事・事務局長	受付

商談会等出展収支予算書

出展事業者	
-------	--

【収入の部】

(単位:円)

科目	予算額	備考
自己資金		
会議所補助金		※補助金申請額
他の補助金(B)		
収入合計		

【支出の部】

(単位:円)

科目	予算額(税込表記)	備考
出展料		
会場設営費		
支出合計(A)		

商談会等出展収支決算書

出展事業者	
-------	--

【収入の部】

(単位:円)

科目	決算額	備考
自己資金		
会議所補助金		※補助金申請額
他の補助金(B)		
収入合計		

【支出の部】

(単位:円)

科目	決算額(税込表記)	備考
出展料		
会場設営費		
支出合計(A)		

岸和田商工会議所 商談会等出展補助金交付に伴う出展報告書

報告日 令和 年 月 日

岸和田商工会議所 御中

所在地

事業所名

代表者名

印

標記補助金を受けたいので、関係書類を添えて下記の通り報告します。

出展商談会等名称			
商談会等会場			
開催期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
出展経費決算額(A) (税込表記)	円	他の補助金(B)	円
今回補助金額	円 ※(A)-(B)の2分の1または10万円のいずれか少ない方の金額		
出展内容			
本件担当者		連絡先 (TEL)	
添付書類	<input type="checkbox"/> 収支決算書 ※領収書の写しを添付 <input type="checkbox"/> 成果報告書 <input type="checkbox"/> 商談会等に出展した状況写真 <input type="checkbox"/> 商談会等出展補助金交付請求書		

<会議所使用欄>

会員番号	専務理事	常務理事	理事・事務局長	経理担当	受付

商談会等出展補助金交付請求書

請求日 令和 年 月 日

岸和田商工会議所 御中

所在地

事業所名

代表者名

印

令和 年 月 日付で交付決定のありました商談会等出展補助金について、
下記の通り請求します。

記

◎請求額

円

◎振込先

金融機関		支店	
預金種別	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	口座番号	
フリガナ			
口座名義			

<留意事項>

交付金のお振込みにつきましては、請求のあった月の翌月10日の予定となっております。

<会議所使用欄>

会員番号	経理	受付

商談会等出展補助金 成果報告書

事業所名

報告書作成者

展示会名称

設問

1-①: 展示会の来場者数を教えてください。

人

1-②: ①のうち、御社のブースに来店されたおおよその人数を教えてください。

人

2-①: 商談会に出展し、実際に何社(何人)の方々と商談することができましたか。

社

2-②: 商談を行った中から、今後取引につながりそうな企業はありましたか。

あった(件) 今回は無かった

2-③: 今後も補助金を活用し、出展したいと思いますか。

・必ず活用する ・機会があれば活用する ・活用しない

2-④: 今回の展示会は、御社の販路開拓に役立ちましたか。

はい いいえ