

署名届の記入例 〈付属資料1 2-⑥〉

貿易関係証明申請者の署名届 (ヒナ型)

会社名 (英文) Nissho Test Co., Ltd.	登録番号 : (記入の必要なし)
	登録年月日 : (記入の必要なし)

Signature 日商太郎		サインの形状は、ローマ字、漢字等どのようなものでも構わない。 サインは枠からはみ出さないこと。 うすい部分 (かすれた部分) がある署名は受け付けられない。 欄に汚れがある場合、別の欄を利用。	
氏名 (英文) Taro Nissho	役職 (英文) President		
Signature		Signature 欄は修正不可 (修正液やテープでの訂正も不可)。失敗した署名欄に×印を付し、別の欄を利用。 削除の場合は、×印を付す (記入は氏名、役職のみで可)。	
氏名 (英文) Jiro Nissho	役職 (英文) Director		
Signature			
氏名 (英文)	役職 (英文)	氏名 (英文)	役職 (英文)
Signature T. Nissho		Signature	
氏名 (英文) John Nissho	役職 (英文) Director	氏名 (英文)	役職 (英文)
Signature		Signature	
氏名 (英文)	役職 (英文)	氏名 (英文)	役職 (英文)
Signature		Signature	

〈記入上の注意〉

- ①Signature 欄：自筆 (肉筆) であること。スタンプ・サインボード、2 度書きや訂正は不可。
- ②英文氏名、英文役職欄：タイプまたは手書き (手書きの場合は大文字ブロック体)。
- ③英文役職欄：部署名を除く役職名を記入。
- ④申請者側で必ずコピー (写し) を保管してもらう。